

Vertrag

Zwischen der **Oberschule Garrel** und



Name

Erziehungsberechtigte:

Straße :

Ort :

Ich wünsche, dass alle im Schuljahr 2026/2027 verwendeten Unterrichtsbücher meiner

Tochter/meinem Sohn, zurzeit in Klasse 4 der
Grundschule, zur Verfügung gestellt werden.

Der Leihvertrag kommt mit der fristgerechten Zahlung des Entgelts zustande.

Bankverbindung: **Zahlungsempfänger: Gemeinde Garrel – Oberschule Garrel**
VR-Bank in Südoldenburg eG
IBAN: DE75 2806 1501 0202 0483 18
BIC: GENODEF1CLP

Verwendungszweck: **Name d. Schülers/Schülerin**

1) Mit folgenden Bedingungen bin ich einverstanden:

- ☐ Ich/wir werde(n) die Gebühr in Höhe von **75 €** bis zum **06.05.2026** auf das o.g. Bankkonto einzahlen.
- ☐ Ich/wir haben drei oder mehr schulpflichtige Kinder. Darum ermäßigt sich der Betrag auf 60 €. (Schulbescheinigungen für Kinder, die nicht in Garrel zur Schule gehen, bitte vorlegen)
- ☐ Wir sind von der Zahlung befreit (Empfänger von Bürgergeld, Sozialhilfe, Kinderzuschlag, Leistungen gem. Asylbewerbergesetz, Pflegekinder)
Eine Kopie des aktuellen Bescheides muss beigelegt sein!
- ☐ Wir nehmen nicht am Ausleihverfahren teil. Die Bücher werden von uns selbst beschafft.

2) Die Bücher werden von uns mit einem Schutzumschlag versehen und sorgfältig behandelt.

3) Beschädigte, verschmutzte oder verlorene Bücher müssen ersetzt werden. Für die Höhe der Entschädigung gilt der Zeitwert des Buches.

Bitte geben sie den unterschriebenen Vertrag zusammen mit den anderen Anmeldeunterlagen in der Schule ab.

Datum, Unterschrift e. Erziehungsberechtigten

Unterschrift d. Schülers/ Schülerin